

支払方法確認書 【入所ミーティングの際に提出してください】

一般団体用

団体名			月 日 ( ) ~ 月 日 ( )
支払方法	<input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> キャッシュレス決済    ※キャッシュレス決済の領収書は発行していません		

A. 【太枠内は当日 人数および食数の確定後にご記入ください】

宿泊者数・シート使用枚数							食事数				
	( ) 泊目			( ) 泊目			合計		朝食	昼食	夕食
	男	女	計	男	女	計					
幼児								( )			
小中学生								日目			
高校生								( )			
一般								日目			
合計								( )			
シート 使用枚数								日目			

B. 領収書：  一括     分割 【分割の場合は以下に必要事項を記入してください】

分割 ①	対象者(宛名)：							
	宿泊者数	( ) 泊目	( ) 泊目	計	食事数	朝食	昼食	夕食
	幼児				( ) 日目			
	小中学生				( ) 日目			
	高校生				( ) 日目			
	一般							
	シート 使用枚数							

分割 ②	対象者(宛名)：							
	宿泊者数	( ) 泊目	( ) 泊目	計	食事数	朝食	昼食	夕食
	幼児				( ) 日目			
	小中学生				( ) 日目			
	高校生				( ) 日目			
	一般							
	シート 使用枚数							

分割 ③	対象者(宛名)：							
	宿泊者数	( ) 泊目	( ) 泊目	計	食事数	朝食	昼食	夕食
	幼児				( ) 日目			
	小中学生				( ) 日目			
	高校生				( ) 日目			
	一般							
	シート 使用枚数							

分割 ④	対象者(宛名)：							
	宿泊者数	( ) 泊目	( ) 泊目	計	食事数	朝食	昼食	夕食
	幼児				( ) 日目			
	小中学生				( ) 日目			
	高校生				( ) 日目			
	一般							
	シート 使用枚数							