支払方法確認書

一般団体（2泊まで）

【事前に以下の内容を確認・記入のうえ、入所ミーティングの際にこの書類を提出願います。】

① 支払方法　② 領収書等の分割が必要な場合の対象者・領収書の宛名　③ 最終の宿泊者数・シーツ使用枚数・食事数

団体名	
支払方法	□ 現金　　□ キャッシュレス決済

		受付

宿泊者数・シーツ使用枚数総数記入欄							
区　分	第1泊目			第2泊目			合　計
	男	女	計	男	女	計	
幼　児							
小中学生							
高 校 生							
一　般							
合　計							
シーツ使用枚数							

食事数総数記入欄			
区　分	朝食	昼食	夕食
1日目			
2日目			
3日目			

【領収書の分割を希望される場合は以下に必要事項を記入してください。】

	領収書の分割①							領収書の分割②						
対象者														
領収書の宛名														
区　分	第1泊目			第2泊目			合　計	第1泊目			第2泊目			合　計
	男	女	計	男	女	計		男	女	計	男	女	計	
幼　児														
小中学生														
高 校 生														
一　般														
合　計														
シーツ使用枚数														

	領収書の分割③							領収書の分割④						
対象者														
領収書の宛名														
区　分	第1泊目			第2泊目			合　計	第1泊目			第2泊目			合　計
	男	女	計	男	女	計		男	女	計	男	女	計	
幼　児														
小中学生														
高 校 生														
一　般														
合　計														
シーツ使用枚数														

	領収書の分割①			領収書の分割②			領収書の分割③			領収書の分割④		
区　分	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食	朝食	昼食	夕食
1日目												
2日目												
3日目												